



ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
เข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
พ.ศ. 2550

2/50

25 พค 50

40/

เพื่อเป็นการเปิดโอกาสทางการศึกษาแก่ผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ได้เข้าศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 15 ที่กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย และเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2545

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 20 และ 23 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 โดยมติสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุมครั้งที่ 5/2550 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2550 จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2550"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่มีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

"สภามหาวิทยาลัย"	หมายถึง สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
"มหาวิทยาลัย"	หมายถึง มหาวิทยาลัยขอนแก่น
"อธิการบดี"	หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
"คณะ"	หมายถึง คณะ วิทยาลัย วิทยาเขต และหน่วยงานที่มีชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
"คณบดี"	หมายถึง คณบดีของคณะ และให้หมายรวมถึงผู้บริหารของ วิทยาลัย วิทยาเขต และหน่วยงานที่มีชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
"คณะกรรมการประจำคณะ"	หมายถึง คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำ วิทยาลัย วิทยาเขต และหน่วยงานที่มีชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และมีอำนาจหน้าที่ เช่นเดียวกับกรรมการประจำคณะ
"คณะกรรมการบริหารหลักสูตร"	หมายถึง คณะกรรมการที่คณะหรือมหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ ทำหน้าที่บริหารหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

"สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ"	หมายถึง สำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 3/2548)
"นักศึกษา"	หมายถึง นักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ขอเทียบโอนผลการเรียน
"การศึกษานอกระบบ"	หมายถึง การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม เช่น หลักสูตรฝึกอบรบเฉพาะทาง หลักสูตรการศึกษาที่ไม่ได้ให้ปริญญา เป็นต้น
"การศึกษาตามอัธยาศัย"	หมายถึง การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่นๆ
"หลักสูตร"	หมายถึง หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
"รายวิชา"	หมายถึง รายวิชาที่มีอยู่ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
"กลุ่มรายวิชา"	หมายถึง รายวิชาจำนวนมากกว่าหนึ่งรายวิชาขึ้นไป ที่มีอยู่ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
"การเทียบโอนผลการเรียน"	หมายถึง การเทียบโอนความรู้ และหรือประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และหรือการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 4 ผู้มีสิทธิ์ขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องเป็นผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกหรือได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และมีสถานภาพเป็นนักศึกษา

ข้อ 5 หลักเกณฑ์การเทียบโอน

- 5.1 การเทียบโอนความรู้และหรือประสบการณ์ ให้เทียบโอนเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาก็ได้ โดยเนื้อหาความรู้และประสบการณ์ที่จะเทียบโอนได้ต้องไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหา รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่จะเทียบโอนได้ต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการนับจำนวนชั่วโมงในการเทียบหน่วยกิต
- 5.2 การประเมินความรู้และหรือประสบการณ์เพื่อเทียบโอนผลการเรียน ให้ประเมินได้จากผลการทดสอบมาตรฐาน ผลการทดสอบที่เชื่อถือได้ในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ วิทยุบัตรหรือประกาศนียบัตรหรือผลการประเมินความรู้จากการอบรมที่จัดโดยองค์กรหรือสถาบันที่ได้รับ

การยอมรับและเชื่อถือได้ในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ หรือการประเมินเพิ่มสะสมงาน โดยต้องเป็นความรู้และประสบการณ์ที่มีอายุไม่เกิน 5 ปี ก่อนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

การทดสอบ หรือวุฒิบัตร หรือประกาศนียบัตรใดๆ ที่คณะจะพิจารณาให้เทียบโอนได้ ตามความในวรรคแรก ให้จัดทำรายชื่อโดยออกเป็นประกาศของคณะ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ

คณะอาจจัดให้มีการทดสอบหรือกระบวนการประเมินความรู้และประสบการณ์ของนักศึกษา เพื่อนำมาพิจารณาการเทียบโอนผลการเรียนก็ได้

- 5.3 นักศึกษาที่ได้รับวุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตรหรือผลการประเมินความรู้จากการอบรมหรือการศึกษานอกระบบที่จัดโดยคณะหรือมหาวิทยาลัย มาแล้วไม่เกิน 5 ปี ก่อนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย สามารถขอเทียบโอนความรู้จากการอบรมหรือการศึกษานอกระบบนั้นได้ ทั้งนี้รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะเทียบโอนได้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด
- 5.4 ผลการประเมินความรู้และหรือประสบการณ์ที่จะสามารถเทียบโอนเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาได้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้
 - (1) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ผลการประเมินต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือแต้มระดับคะแนน 2.00 หรือ S แล้วแต่กรณี
 - (2) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ผลการประเมินต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือแต้มระดับคะแนน 3.00 หรือ S แล้วแต่กรณี
- 5.5 การให้หน่วยกิตจากการเทียบโอนผลการเรียน ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้
 - (1) หลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวนหน่วยกิตที่ให้เทียบโอนได้ รวมกันแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรนั้นๆ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา
 - (2) หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวนหน่วยกิตที่ให้เทียบโอนได้ รวมกันแล้วต้องไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรนั้นๆ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา
- 5.6 ในกรณีที่เป็นหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าห้าปีและภาคการศึกษาที่เปิดสอนในขณะนั้น
- 5.7 ผลการเรียนที่เทียบโอนได้ จะต้องไม่ปามาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- 5.8 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตตามระเบียบนี้ จะไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 6 การบันทึกผลการเทียบโอน ให้บันทึกตามวิธีการประเมินดังนี้

- 6.1 หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น CS (Credits from Standardized test)
- 6.2 หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น CE (Credits from Exam)

- 6.3 หน่วยกิตที่ได้จากการอบรมที่จัดโดยหน่วยงานหรือสถาบันอื่น ให้บันทึกเป็น CT (Credits from Training)
 - 6.4 หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกเป็น CP (Credits from Portfolio)
 - 6.5 หน่วยกิตที่ได้จากการอบรมหรือการศึกษานอกระบบที่จัดโดยคณะหรือมหาวิทยาลัย ให้บันทึกเป็นระดับคะแนนตัวอักษร ตามที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการจัดการศึกษา ในกรณีที่ไปได้มีการประเมินระดับคะแนนไว้ ให้บันทึกเป็น CT (Credits from Training)
- ข้อ 7** การดำเนินการเกี่ยวกับการเทียบโอน
- 7.1 นักศึกษาที่ประสงค์จะขอเทียบโอนผลการเรียน จะต้องยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน ภายใน 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา และสามารถยื่นคำร้องได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น ที่คณะที่นักศึกษาสังกัด
 - 7.2 ให้คณะพิจารณาการเทียบโอน โดยอาจมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร หรือ อาจแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อให้ดำเนินการประเมินผลความรู้หรือประสบการณ์และเสนอผลการเทียบโอนต่อคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบภายใน 30 วันนับจากวันที่คณะแต่งตั้ง แล้วเสนอต่ออธิการบดีผ่านผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนานิเทศเพื่อพิจารณาอนุมัติ
 - 7.3 กรณีที่เป็นการเทียบโอนรายวิชาออกคณะ ให้คณะที่นักศึกษาสังกัดส่งคำร้องและหลักฐานการขอเทียบโอนให้แก่คณะที่รับผิดชอบรายวิชาที่ขอเทียบโอน การพิจารณาการเทียบโอนให้ดำเนินการตามข้อ 7.2 โดยอนุโลม
 - 7.4 ให้คณะสามารถกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการเทียบโอนที่ไม่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ได้ โดยออกเป็นประกาศของคณะ
- ข้อ 8** อัตราค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย
- ข้อ 9** กรณีที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนผลการเรียนไปแล้ว ให้สำนักบริหารและพัฒนานิเทศดำเนินการเพิกถอนการลงทะเบียนรายวิชานั้นๆ ของนักศึกษา
- ข้อ 10** ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่งหรือระเบียบปฏิบัติซึ่งไม่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการตีความหรือการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2550

พลตำรวจเอก



(เอก สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น